

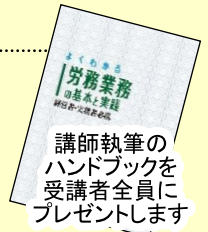
# 1日でわかる! 労務業務の基本と実務

## 中小企業の働き方改革へ向けた実務対応

「企業は人なり」と言われております。従業員が働く意欲を持って能力を十分に発揮し心地よく働くことができれば、業績向上につながっていきます。その仕組み作りは会社経営にとって必要不可欠です。終身雇用制度の崩壊、雇用の多様化、流動化、さらには国が推進していく「働き方改革」等によって、労働環境は大きく様変わりしようとしています。こうした中で働く環境をしっかりと整備し、適切な労務管理を行うことが今の時代「勝ち組」として生き残っていくために必要な要素の一つと考えられます。今回、労務業務を展開するにあたり、押さえておきたい「労務管理」、「働き方改革」についてのポイントを解説いたします。

### 主な講座内容

1. 労務業務の役割と仕事とは
2. 労務業務のサイクル
3. 労務業務のルール
4. 労務管理の基本内容
5. 労務管理に必要な規律
6. 労務管理で押さえておくべきポイント
  - (1) 就業規則について
  - (2) 従業員の募集・採用について
  - (3) 労働時間について
  - (4) 休日・休暇について
  - (5) 賃金について
  - (6) 退職・解雇について
7. 働き方改革対応すべきポイント
  - (1) 「働き方改革関連法」の全体像
  - (2) 働き方改革を推進するための関係法律と施行日及び概要
  - (3) 年次有給休暇の取得義務化について
  - (4) 時間外労働の時間規制について
  - (5) 同一労働、同一賃金制度について
  - (6) 働き方改革の推進方法
8. 労務業務遂行にあたって必要な知識と心構え



講師 **林 忠史** 氏

はやし ただし

(有)マスエージェンツ 代表取締役

人事管理、経営管理等各社の経営相談を行う傍ら社員研修実務セミナーの講師として全国各地で人気の講師。

### ●●開催要領●●

日時 2020年 5月 19日 (火)  
9:30~16:00

会場 所沢商工会議所 会議室  
(所沢市元町27-1 所沢ハーティア東棟3階)

定員 30名 (定員になり次第締め切ります)

受講料 会 員:6,500円 / 非会員:13,000円  
(テキスト・消費税含むお一人様分)

※当日キャンセルの場合は、キャンセル料として全額ご請求いたします。

◆申込方法:下記申込書に必要事項をご記入頂き、FAXにてお申し込みください。

◆問合わせ:所沢商工会議所 TEL:04-2924-5581

5/19(火)「1日でわかる!労務業務の基本と実務」受講申込書

所沢商工会議所 行 FAX:04-2923-6600

申込日(2020/ / )

事業所名		電話番号	( )
参加者名 (年齢)	① (オ)	連絡担当者名	
	② (オ)	業種	
会員非会員の有無 (○を付してください)	所沢商工会議所会員	(一社)所沢法人会会員	非会員

● ご記入いただいた個人情報は、慎重に取扱い、主催者からの各種連絡、情報提供のためにのみ利用します。

● 駐車場は、市営元町地下駐車場をご利用ください。(最初の30分は無料、以後30分毎に60円の有料(2020年4月以降料金))